

U M O W A W Z Ó R

Zawarta w dniur. w Zgorzelcu, pomiędzy:

1. Powiatem Zgorzeleckim - Domem Pomocy Społecznej „Jutrzenka” w Zgorzelcu

ul. Bohaterów II Armii Wojska Polskiego 8A, 59-900 Zgorzelec, NIP 615 18 11 188,

zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**,

reprezentowany przez Panią Danutę Świątek – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „Jutrzenka”,

59-900 Zgorzelec, ul. Przechodnia 8, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego Uchwałą Nr 203/2016 Zarządu Powiatu Zgorzeleckiego z dnia 8 grudnia 2016 r.

Adres właściwy do doręczeń faktur i wykonania przedmiotu zamówienia:

Odbiorca : Dom Pomocy Społecznej „Jutrzenka”

ul. Przechodnia 8, 59-900 Zgorzelec

a

..... wpisanym do

..... NIP; REGON

zwanym dalej **Wykonawcą**.

Zamawiający i Wykonawca zwani są także dalej łącznie Stronami lub pojedynczo Stroną.

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, niniejsza umowa została zawarta bez zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), w wyniku wyboru oferty Wykonawcy, jako najkorzystniejszej spośród złożonych w odpowiedzi na zaproszenie Zamawiającego.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług w zakresie konsultacji i instrukcji szkoleniowych pracowników Zespołu Terapeutyczno – Opiekuńczego Domu Pomocy Społecznej „Jutrzenka” w Zgorzelcu zwanych dalej **„Przedmiotem zamówienia”** zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 2.1. Systematyczne konsultacje i instrukcje szkoleniowe pracowników Zespołu Terapeutyczno - Opiekuńczego dotyczące rodzajów zaburzeń psychicznych występujących u mieszkańców Domu Pomocy Społecznej „Jutrzenka” w Zgorzelcu i prowadzonej w tym zakresie zleconej terapii farmakologicznej i psychiatrycznej;
 - 2.2. Udział w posiedzeniu Zespołu Terapeutyczno – Opiekuńczego raz w tygodniu w czwartek w godzinach od 09:00 do 15:00 tj. 6 godziny tygodniowo lub w inny dzień tygodnia, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym.
3. Od Wykonawcy wymaga się posiadania uprawnień do wykonywania zawodu lekarza, zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami (ustawa o zawodach lekarza i lekarza dentystry).
4. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje i przygotowanie merytoryczne do wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się wykonywać usługę opisaną w ust. 1 zgodnie z obowiązującymi przepisami i z należytą starannością.

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

§ 2.

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1.1. Udostępnienia Wykonawcy posiadanej dokumentacji oraz innych dokumentów związanych z zakresem objętym umową.
 - 1.2. Zapewnienia Wykonawcy pomieszczenia do przeprowadzenia przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 2.1. Potwierdzenia wykonania przedmiotu zamówienia poprzez poświadczenie podpisem na protokole udziału w posiedzeniach Zespołu Terapeutyczno – Opiekuńczego.
3. Wszelkie czynności niezbędne do wykonania Przedmiotu umowy prowadzone będą w taki sposób, aby w granicach wynikających z konieczności wypełnienia zobowiązań umownych nie zakłócały działalności Zamawiającego.

WYNAGRODZENIE

§ 3.

1. Strony ustalają, iż za wykonanie całości przedmiotu umowy, o której mowa w § 1 pkt 1 Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości brutto zł słownie:, w tym podatek VAT w kwocie....., co daje miesięcznie zł brutto słownie..... zgodnie z ofertą Wykonawcy z dniar., stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy, obejmujące wszystkie koszty Wykonawcy konieczne dla prawidłowej realizacji Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest płatnikiem podatku VAT.
3. W czasie obowiązywania umowy, cena jednostkowa brutto zawarta w ofercie jest ceną ryczałtową, kompletną i ostateczną.

PŁATNOŚCI

§ 4.

1. Strony ustalają, iż wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 umowy, płatne będzie na podstawie faktur częściowych, wystawianych przez Wykonawcę co miesiąc, z zastrzeżeniem ust. 2 - 5 niniejszego paragrafu.
2. Płatności realizowane będą przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na rachunku, w terminie 30 dni od daty doręczenia rachunku do siedziby Zamawiającego, pod warunkiem wykonania usługi bez zastrzeżeń.
3. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca jako **nabywcę** na fakturze wskazuje **Powiat Zgorzelecki, ul. Bohaterów II Armii Wojska Polskiego 8A, 59-900 Zgorzelec, NIP 615 18 11 188**, natomiast jako **odbiorcę** na fakturach wskazuje **Dom Pomocy Społecznej „Jutrzenka” ul. Przechodnia 8, 59-900 Zgorzelec**.
5. Warunkiem płatności jest otrzymanie przez Zamawiającego oryginału faktury, prawidłowo sporządzonej i zgodnego z obowiązującymi przepisami i postanowieniami niniejszej umowy. Opóźnienia w zapłacie wynikające z niespełnienia powyższych warunków, nie stanowią podstawy do naliczania odsetek za opóźnienie.
6. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy, bez pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego, nie mogą być przez Wykonawcę przeniesione w całości lub w części na osoby trzecie w drodze cesji, zastawu lub innego działania o podobnym charakterze.

OKRES REALIZACJI

§ 5.

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia **01.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r.**

KARY UMOWNE

§ 6.

1. Strony zobowiązane są do naprawiania szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn za które ponosi winę Zamawiający - w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
4. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych, określonych przepisami Kodeksu Cywilnego, odszkodowania przewyższającego karę umowną.
5. Kara umowna powinna być zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez drugą Stronę z żądaniem zapłaty.
6. Zamawiający może także potrącić należną mu karę umowną z należności, którą ma zapłacić Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

ROZWIĄZANIE UMOWY

§ 7.

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem prawnym na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania udokumentowanej części umowy.
2. W przypadku niezgodnego z niniejszą umową i nieterminowego realizowania przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy.
3. Oświadczenie o wypowiedzeniu lub rozwiązaniu umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 - 3 powyżej, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu prawidłowego wykonania części umowy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8.

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego powiadamiania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego oraz o każdej zmianie adresu. W razie zwrotu pisma wysłanego na niezmienny adres, pismo uznaje się za doręczone w dniu, w którym nastąpi jego zwrot.
3. Strony zgodnie postanawiają, że osobami wyznaczonymi do współpracy i nadzoru nad należyłą realizacją Umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego – Pani – Kierownik Działu Terapeutyczno - Opiekuńczego, tel. kontaktowy: 75 64 916 33, e-mail: kierownikzto@dps-jutrzenka-zgorzelec.pl;
 - 2)) ze strony Wykonawcy – tel. kontaktowy:, e-mail

Zmiana osób wskazanych wyżej nie wymaga zmiany Umowy, wymaga jednak zawiadomienia, faksem lub drogą elektroniczną, odpowiednio Wykonawcy lub Zamawiającego.

4. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu cywilnego i innych właściwych ze względu na przedmiot umowy ustaw.
5. Spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których po jednym egzemplarzu otrzymuje każda ze Stron.
7. Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy złożona na etapie ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych).

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Dom Pomocy Społecznej „Jutrzenka”, ul. Przechodnia 8, 59-900 Zgorzelec;**
2. Administrator danych wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych, kom: 603 154 875, e-mail: iod.dps@powiat.zgorzelec, siedziba: pok. 311, II piętro, bud. 8a Starostwo Powiatowe w Zgorzelcu,**

1. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Konsultacje i instrukcje szkoleniowe pracowników Zespołu Terapeutyczno – Opiekuńczego mieszkańców Domu Pomocy Społecznej „Jutrzenka” w Zgorzelcu”, prowadzonego w trybie: *rozeznanie cenowe* oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO w zakresie udzielonej zgody.
2. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa. Ponadto mogą być one ujawniane podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowy na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu oraz świadczenia usługi serwera mailowego.
3. Posiada Pani/Pan następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do treści swoich danych – art. 15 RODO;
 - b) prawo do sprostowania danych – art. 16 RODO;
 - c) prawo do usunięcia danych – art. 17 RODO;
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania – art. 18 RODO;
 - e) prawo do przenoszenia danych – art. 20 RODO;
 - f) prawo do sprzeciwu – art. 21 RODO.
4. Posiada Pani/Pan ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO); Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa; Telefon: 22 531 03 00.
5. Pani/Pana dane, nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
6. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym prawem jest obligatoryjne. Konsekwencją nie podania tych danych będzie brak możliwości realizacji wniosku, udziału w postępowaniu lub zawarcia umowy. W pozostałych przypadkach podanie danych jest dobrowolne a zgoda na ich przetwarzania może zostać cofnięta w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody

sprzed jej cofnięcia (kontakt listowny na adres Administratora bądź na adres e-mail: iod@powiat.zgorzelec.pl).

7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, od daty zakończenia sprawy przez okres przewidziany dla archiwizacji dokumentów i wskazany dla danego rodzaju sprawy w obowiązującym jednolitym rzeczowym wykazie akt Domu Pomocy Społecznej „Jutrzenka” w Zgorzelcu.

Oświadczenie wykonawcy

Oświadczam, iż wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł na wykonanie zadania pn.: „Konsultacje i instrukcje szkoleniowe pracowników Zespołu Terapeutyczno – Opiekuńczego mieszkańców Domu Pomocy Społecznej „Jutrzenka” w Zgorzelcu”.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY